

Verkaufsinfokarten erstellen

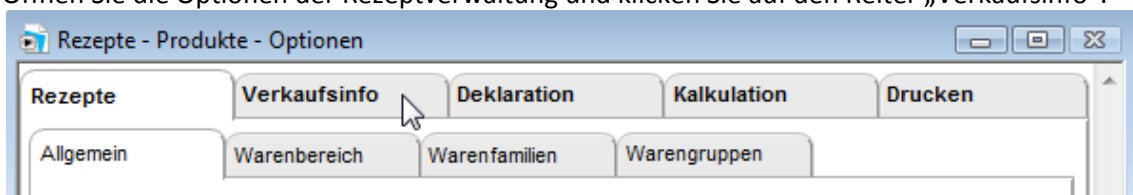
Dieses Dokument erklärt Ihnen, wie Sie die Verkaufsinfokarten für Ihre Produkte erstellen und drucken können.

Es ist wichtig, dass das Rezept korrekt deklariert und berechnet wird, bevor die Verkaufsinfokarten gedruckt werden.

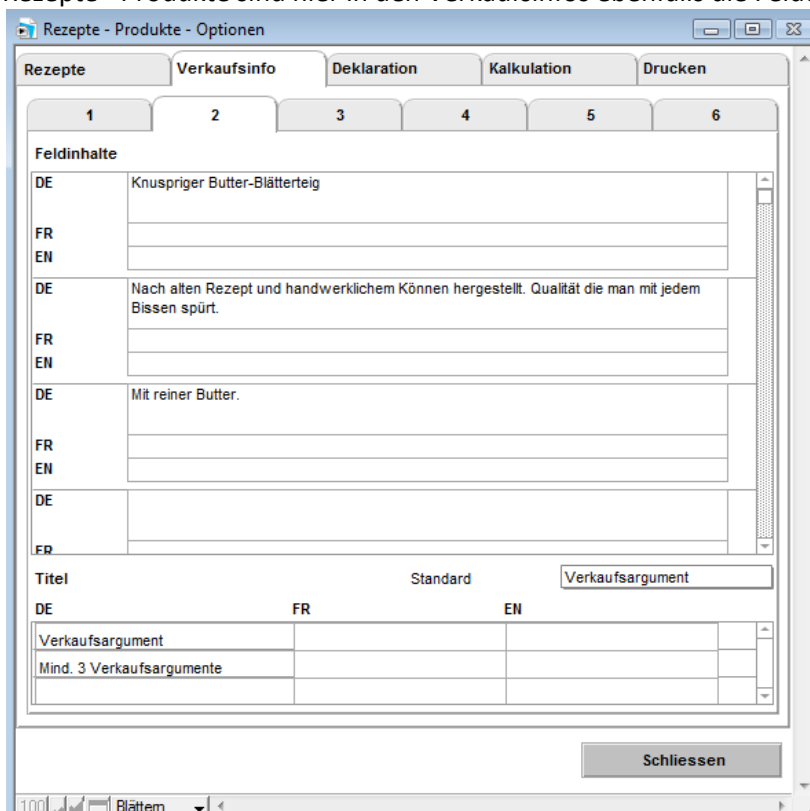
Optionen

Bevor mit den Verkaufsinformationen rationell gearbeitet werden kann, müssen die Optionen für die Verkaufsinformationen gepflegt werden.

Öffnen Sie die Optionen der Rezeptverwaltung und klicken Sie auf den Reiter „Verkaufsinfo“.



Es werden nun die „Textbausteine“ für die Verkaufsinfo angezeigt. Analog zu den Verkaufsinfos der Rezepte - Produkte sind hier in den Verkaufsinfos ebenfalls die Felder mit 1-6 durchnummeriert.



Jedes Feld kann mit individuellen Textbausteinen und Standardwerten belegt werden. Diese Textbausteine können dann später in den Verkaufsinfos der Produkte (Rezepte) einfach abgerufen werden.

Die Optionen der Verkaufsinfos sind zwei-geteilt. Im oberen Bereich sind die Felder für die Textbausteine der Felder 1-6 für die eigentlichen Texte. Im unteren Bereich sind die Textbausteine für die Titel.

Standardtitel setzen

Bei den Titeln kann auch ein bereits erfasster Titel als Standard definiert werden. Hierzu zuerst mindestens einen Titel im Raster erfassen, danach im Aufklappenmenü den gewünschten Titel auswählen.

Standardtitel löschen

Soll in einem Feld kein Standardtitel erscheinen, kann dieser wie folgt gelöscht werden. In das Feld klicken und anschliessend die Löschen Taste drücken.

Verkaufsinfos bei den Produkten / Rezepten

Nachdem die Auswahllisten in den Optionen einmalig gepflegt worden sind, können nun die Verkaufsinfos auf der Karteikarte „Verkaufsinfos“ erfasst werden.

Neues Rezept

Mit einem neuen Rezept werden auch die Feldtitel 1-6 der Verkaufsinfos automatisch gefüllt. Sollte dies nicht der Fall sein, muss in den Optionen der Standardtitel angegeben werden.

Bei bestehenden Rezept

Aus dem Aufklappenmenü den gewünschten Titel für das entsprechende Verkaufsinfosfeld auswählen. Um einen Feldtitel komplett zu löschen, in das Feld klicken und anschliessend die Löschen-Taste drücken.

Um einen Textbaustein beim Verkaufsinfosfeld auszuwählen in auf das nach unten zeigende Dreieck klicken und nun aus der Auswahlliste den gewünschten Textbaustein auswählen. Um die Liste wieder zu schliessen, einfach in das Feld klicken oder die ESC Taste drücken.

Mehrere Verkaufsinfos auf einmal setzen

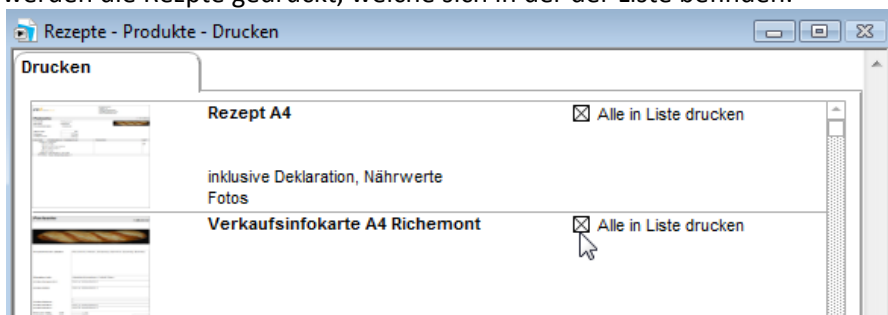
Mit Hilfe der „Ersetzen Funktion“ können Sie die Verkaufsinfos für alle Rezepte setzen, die sich in der Trefferliste befinden.

Drucken


Es stehen diverse Verkaufsinfoskarten zur Verfügung. Klicken Sie auf das „Drucken-Symbol“ und wählen Sie den gewünschten Ausdruck aus.

In der Vorschau wird die Verkaufsinfoskarte angezeigt. Klicken Sie nun im Menü „Datei“ und „Drucken“.

Um alle Verkaufsinfoskarten zu drucken, kreuzen Sie „Alle in Liste drucken“ bei der Druckauswahl. Es werden die Rezepte gedruckt, welche sich in der Liste befinden.



Verkaufsinfokarte erstellen anhand eines Beispiels:

Miratools AG, Schellenberg Rezeptherkunft		Warenfamilie	
Test Verkaufsinfo Rezepttitel		103.6 Fettgebackenes	
Foto 1			
			
Verzeichnis der Zutaten (inkl. E-Nummern)	Weizenflocken, Wasser, Butter		
	Deklaration		
Allergiker-Info	Allergikerinformationen: Enthält Milch; Gluten. Allergene		
Mind. 3 Verkaufsargumente	test 2 Verkaufsargumente		
Verkaufsinfo	test 3 Verkaufsinfo		
Verkaufsdauer Zu verbrauchen bis	1 Tag 2 Tage	Haltbarkeit	
Verpackung	test 6 Verpackung		
Nährwertinformationen	test 5 Nährwertinformationen		
Preis per 100g	CHF	0,85	Preis 100g Gewicht
Preis per Stück	CHF	0,45	Preis Stück Stk 52.5g
11.02.2010 Datum			

Jedes mit rot beschriftete Feld wird erklärt. Teils Inhalte werden berechnet und abgefüllt, andere müssen manuell eingegeben werden.

Rezeptherkunft: Der Name wird vom Feld „Rezeptherkunft“ genommen. Dieses ist beim Reiter „Übersicht“.

Land	
Region	
Rezeptherkunft	Miratools AG, Schellenberg
Warenbereich	Bäckerei
Warenfamilie	103.6 Fettgebackenes
Warengruppe	

Rezepttitel: Dies ist die Bezeichnung des Rezeptes.

Warenfamilie: die Warenfamilie wird beim Reiter „Übersicht“ gepflegt und übernommen.

Foto 1: Es wird das Foto genommen, welches beim Reiter „Foto“ beim Reiter „1. Foto“ hinterlegt wurde.

Deklaration: Die Deklaration ist die End-Konsumenten-Deklaration. Diese wird übernommen und ist korrekt, wenn das Rezept berechnet wurde vor dem Drucken.

Allergene: Die Allergene werden übernommen. Sie müssen jedoch für jeden einzelnen Rohstoff angegeben werden, damit diese korrekt ausgewiesen werden.

Verkaufsargumente: Dieser werden bei der Verkaufsinfo 2 eingetragen.

Verkaufsinfo: Dieser werden bei der Verkaufsinfo 3 eingetragen.

Haltbarkeit: Die Verkaufsdauer und zu verbrauchen bis werden beim Reiter „Deklaration“ eingetragen.

Produktionsdatum	11.02.2010
Produktelagerung	Frischprodukt
Verkaufsdauer	1 Tag
Haltbarkeit nach Verkauf	2 Tage
Zu verbrauchen bis 14.02.2010	

Verpackung: Die Verpackung wird bei der Verkaufsinfo 6 eingetragen.

Nährwertinformationen: Die Nährwertinformationen werden bei Verkaufsinfo 5 eingetragen.

Preis 100g: wird erst eingetragen, wenn beim Reiter „Kalkulation“ auf das blaue Symbol geklickt wurde und die Verkaufspreise berechnet worden sind.

Kalkulierter Verkaufspreis / Stück	0,41	0,41	0,41	0,41
Kalkulierter Verkaufspreis / 100g	0,79	0,79	0,79	0,79

Preisauszeichnung erfolgt 100g Stück

Übersicht Verkaufspreise

VK exkl./Stück	VK inkl./Stück	VK exkl./100g	VK inkl./100g	MwSt. Code	gültig ab	gültig bis	Währu	Kommentar intern
0,440	0,45	0,830	0,85	2.4	11.02.10	01.02.12	CHF	
0,440	0,47	0,840	0,90	7.6	11.02.10	01.02.12	CHF	

Preis Stück: wird erst eingetragen, wenn beim Reiter „Kalkulation“ auf das blaue Symbol geklickt wurde und die Verkaufspreise berechnet worden sind.

Gewicht: Der Inhalt des Feldes hängt davon ab, ob die Preisauszeichnung per 100 g oder per Stück bei der Kalkulation ausgewählt wurde.

Preis per 100g CHF

Preis per Stück CHF Stk

11.02.2010

Preis per 100g CHF

Preis per Stück CHF Stk

11.02.2010

Datum: es wird das Datum angezeigt, an welchem gedruckt wurde.