

Kurs MiraOffice, Basis- und Rezeptpaket

Dieser Kurs richtet sich an alle Anwender von MiraOffice, egal ob Neueinsteiger oder Quereinsteiger von der RichemontKollektion.

Mit praktischen Beispielen wird Ihnen die Software anschaulich erklärt. Jedem Kursteilnehmer steht ein Laptop zur Verfügung.

Adressverwaltung

- Die Optionen der Adressverwaltung
- Eigene Adresse erfassen
- Lieferanten erfassen

Rohstoffe und Halbfabrikate - Rohstoffe erfassen mit Deklarationen, Allergenen und Nährwerten

- Die Optionen der Rohstoffverwaltung
- Einen Rohstoff von Hand erfassen
- Rohstoffe vom Pistorshop importieren und vervollständigen
- Rohstoffe von einer Excelliste importieren und vervollständigen
- Qualitative Rohstoffe – auch ein Thema in Ihrer Software
- Hilfsmittel die zur Verfügung stehen
- Was muss wie deklariert werden

Rezepte und Produkte

- Die Optionen der Rezeptverwaltung
- Grundrezepte erfassen und drucken
- Komplexe Rezepte erfassen und drucken
- Verkaufsinformationen - Deklarationen, Allergene und Nährwerte – errechnen und drucken
- Etiketten erstellen, gestalten und drucken
- Kalkulation – errechnen und drucken

MultimediaManager und das Lexikon

- Optionen der Module
- Erfassen und drucken
- Möglichkeiten

und weitere Funktionen

- Sicherheitskopien erstellen
- Updates installieren
- Was kann MiraOffice sonst noch? Es werden die anderen Pakete von MiraOffice kurz vorgestellt.

- ➔ Kursort: Technologieraum Richemont Fachschule, CH-6006 Luzern
- ➔ Kursdatum: Montag, 26. April 2010
- ➔ Kursdauer: 09.30 bis 12.00 Uhr und 13.00 Uhr bis 16.00 Uhr
- ➔ Kurskosten: CHF 250.00/EUR 162.00 für Personen
mit abgeschlossenem Support- und Wartungsvertrag (exkl. MwSt.)
CHF 350.00/EUR 225.00 für Personen
ohne abgeschlossenem Support- und Wartungsvertrag (exkl. MwSt.)

Die Teilnehmeranzahl ist auf 9 Personen beschränkt. Es müssen sich mindestens 5 Personen für den Kurs angemeldet haben, damit der Kurs durchgeführt wird. PC-Kenntnisse werden vorausgesetzt. Die Anmeldung ist verbindlich. Sie erhalten eine Rechnung zugestellt. Zahlen Sie die Rechnung bitte vor Kursbeginn ein.

Firmenname: _____ E-Mail: _____
Name und Vorname: _____ Tel.: _____
Strasse/Hs.Nr.: _____ Datum: _____
PLZ/Stadt: _____ Unterschrift: _____

Senden Sie bitte das Anmeldeformular per Fax oder Post an die Miratools AG. Danke.